

令和7年度 北九州市立病院機構 採用試験案内

【施設管理】

北九州市立病院機構は、「北九州市立医療センター」「北九州市立八幡病院」という地域を代表する2つの医療機関と優秀な看護師を輩出している「北九州市立看護専門学校」を運営しています。地域に根差したこれらの組織を担う技術職員（施設管理）を募集します。

随時募集

☆私たちは、このような人材を求めています！☆

- ・法人職員として高い倫理観を持つとともに、専門性や責任感を備えた職員
- ・自ら進んで他部署、他職種との連携・調整を行うことができる職員
- ・環境の変化に敏感で、主体的に業務改善、経営改善に取り組むことができる職員

1 試験区分、採用予定数、試験日、受験資格

試験区分	採用予定数
技術職員（施設管理）	若干名

2 受験資格

昭和41年4月2日以降に生まれた（採用日において60歳未満）者で、かつ、以下の実績要件、または資格要件のいずれかの項目に該当する者。

【実績要件】

- ・公共工事において、現場代理人、または主任（監理）技術者として計3年以上従事した実績を有する者。
- ・設計事務所において、機械または電気を専門とする業務に3年以上従事した実績を有する者。
- ・国または地方自治体の技術職員（機械または電気に限る）として3年以上従事した実績を有する者。

【資格要件】

建築物環境衛生管理技術者、建築設備士、エネルギー管理士、電気主任技術者（一種、二種、三種）、電気工事士（一種、二種）、冷凍機械責任者（一種、二種、三種）、ボイラー技士（1級、2級）、施工管理技士（管工事または電気工事に係る1級、2級）

《注意事項》

受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します。また、申込書等記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

3 申込方法

（1）採用試験受付フォームからのエントリー

（2）下記、必要書類等の提出（※郵送のみ）

- ① 申込書兼履歴書
- ② 返信用封筒（長形3号）※110円切手貼付済みのもの

《注意事項》

- 1 採用試験受付フォームは当機構の採用情報ページにあります。
- 2 必要書類等の提出は郵送のみの受付とします。
- 3 申込書兼履歴書の様式は当機構HPからダウンロードしてください。

4 試験方法

一 次 選 考		
書類選考	申込時の「採用試験受付フォームの入力項目」及び「申込書兼履歴書」による書類選考を行います。 <u>合格者のみ二次選考に進んで頂きます。</u> ※書類選考の結果は、メール及び郵送にてお知らせします。	
二 次 選 考		
	試験場所・日時等	試験内容等
適性検査	受験票の到着した日から <u>指定する日時までに各自受検</u> ※概ね 1 週間程度	インターネットを利用した適性検査を受検してください。詳細は受験票と一緒にお知らせします。
面接試験	<u>随時実施（ご連絡の上調整）</u> <u>受験票記載の場所・時間に集合</u>	個別面接を行います。

《注意事項》

- ※書類選考終了後、受験票・適性検査のお知らせを申込み頂いたメールアドレスに送付します。
- ※メール設定によっては、機構からのメールが届かない恐れがあります。現在の設定をご確認のうえ、「@kitakyu-cho.jp」からのメールを受信できるように設定をお願いします。
- ※面接試験時には、受験票（各自プリントアウトしたもの）及びボールペン（消せるボールペンは不可）等筆記用具を持参してください。
- ※期日までに適性検査を受検しなかった場合、失格となる場合があります。

5 合格者発表等

文書で通知します。

なお、合格者については、必要な官公庁へ照会を行います。

※合格発表後であっても、暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員）等と判明した場合は合格を取り消します。

6 合格者の採用日

令和8年4月1日迄の日付で合格者と協議

7 職務概要等

（1）職務概要

施設内における設備に関する業務

- ①主として機械及び電気設備の改修・修繕等に係る施設整備業務
（工事発注、工事監理、検査、施設利用者との調整）
- ②設備全般に関する維持保全業務
（各種設備の保守業者の監督業務等）
- ③施設設備に係る調査、報告及び届出

(2) 勤務先

- ① 北九州市立医療センター（小倉北区馬借2丁目1番1号）
- ② 北九州市立八幡病院（八幡東区尾倉2丁目6番2号）
- ③ 北九州市立病院機構本部（小倉北区古船場町1番35号）

(3) モデル給与

学歴・職歴	給料の月額（年収想定・業績手当 4.6 月分含む）
大卒（職歴なし）	約 23.1 万円～（約 384 万円～）
大卒（職歴 10 年）	約 27.5 万円～（約 457 万円～）

※上記給料の月額他に、通勤手当、扶養手当、住居手当等が支給されます。

また、年1回の定期昇給があります。

※上記給料の月額等は、各人の経歴等によって個別に決定します。

※上記給料の月額等は、社会経済情勢等の変化により変わることがあります。

(4) その他の勤務条件

区分	内容
勤務日	月曜日から金曜日（祝日、年末年始を除く）
勤務時間	7.75h 勤務、1h 休憩
社会保険	北九州市職員共済組合（健康保険・年金）、雇用保険 等
身分	正規職員（常勤）※地方公務員ではありません
休日・休暇	○休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3） ○年次有給休暇：20 日 ○夏季休暇：6 日 ○その他特別休暇 結婚休暇、出産休暇（配偶者の出産含む）、子育て支援休暇、忌引等 ○育児休業制度（子どもが 3 歳になるまで）あり
定年	60 歳。その後、65 歳に達する年度まで再雇用制度あり
部署異動	あり（（2）勤務先内の事業所間異動含む）
その他	○院内保育所（24 時間利用可能）あり ○退職手当制度あり

8 提出先及び問い合わせ先

〒802-0082 北九州市小倉北区古船場町 1 番 35 号 商工貿易会館 3 階

北九州市立病院機構本部人事給与課 担当：是木・浦崎・立石

電話番号：093-533-5625 営業時間：月～金（祝日除く）8:30～17:15

◆当採用に関する情報はコチラです。

(<https://www.kitakyu-cho.jp/recruit/office/>)

