

病

北九州市立病院機構
契約職員採用試験
申込書兼履歴書

※受験番号の記入は不要です。

※ 受験 番号				試験 区分	ジョブコーチ (障害者職場適応応援者)		
フリガナ	姓	名	性別	生 年 月 日		写 真 申込前3ヶ月以内に帽子をつけないで上半身、正面向きをとったもので、本人と確認できるものを枠内に貼ること。 (タテ4cm×ヨコ3cm)	
氏名			男 ・ 女	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)			
現住所	(フリガナ) 〒 ー			(公称町名で記入のこと) (同居先 方)			
連絡先	(住所)* 現住所と同じ場合は記入する必要はありません。 〒 ー			(同居先 方)			
	(電話番号)* 日中連絡のつくものに「レ」をつけてください。 ☐ 自宅・携帯電話 (ー ー) ☐ その他(続柄: ー)						
(メールアドレス)* ご連絡が可能なアドレスを必ずご記入ください。							
学歴	学校名	部科名	在学期間			卒業・卒業見込・ 中退等	
	最終		R H S	年 月	～ R H S 年 月		
	その前		R H S	年 月	～ R H S 年 月		
	その前		R H S	年 月	～ R H S 年 月		
職歴	勤務先の名称 ※既に当機構で働いている場合も、その職歴を記載してください。 ※アルバイト・パート・臨時・非常勤職員等の場合は、その旨を記載してください。		在職期間				
			R H S	年 月 日	～ R H S 年 月 日		
			R H S	年 月 日	～ R H S 年 月 日		
			R H S	年 月 日	～ R H S 年 月 日		
			R H S	年 月 日	～ R H S 年 月 日		
			R H S	年 月 日	～ R H S 年 月 日		
資格・免許(取得年月日)			志望の理由				
セールスポイント							

※ 記入上の注意

- 漏れなく、必ず黒のインク又はボールペン(消せるボールペンは不可)で記入してください。(PCでの入力も可能です。)
- 自筆と書かれた箇所は必ず、自筆で記入してください。(PCでの入力は認められません。)
- 記事事項は、すべて記載日現在で記入してください。
- 氏名、生年月日は、戸籍記載のとおり正確に記入してください。
- 申込資格がないことが判明した場合は登録を取り消します。
- 申込記載事項が正しくないことが判明した場合は、採用を取り消すことがあります。

私は、試験案内の記載内容全てを了承の上、北九州市立病院
機構契約職員採用試験の受験を申し込みます。
この申込書兼履歴書の記載事項は事実と相違ありません。

(自筆)

令和 年 月 日

氏 名