

北九州市立医療センター食事提供等業務委託募集要項

1 事業の概要

(1) 事業名称

北九州市立医療センター食事提供等業務

(2) 事業目的

北九州市立医療センターにおける病院給食を治療の一環として、患者満足度の向上を図りながら、安全かつ効率的・安定的に提供することを目的とします。

(3) 事業概要

ア 食事提供等業務

- ・栄養管理
- ・調理作業管理（患者等給食調理全般、配膳・下膳及び洗浄）
- ・材料管理（給食材料の調達、管理業務）
- ・施設管理
- ・業務管理
- ・衛生管理
- ・労務管理その他上記業務の運営に必要な業務 等

※献立作成は、当院管理栄養士が行います

イ 調乳業務及び哺乳瓶等洗浄、消毒業務

(4) 業務履行場所

北九州市立医療センター（北九州市小倉北区馬借二丁目1番1号）

(5) 契約期間

令和8年4月1日～令和11年3月31日（3年間）

2 業務委託費

業務委託費の上限金額は762,432,000円（3年分、消費税抜きの金額）とします。

なお、委託費上限額は人件管理費と食材料費を合わせた金額です。

3 受託業者決定方法

公募型企画提案方式により選考を行います。提出書類の審査、プレゼンテーション及びヒアリングを実施し、評価基準に基づき審査を行い決定します。

4 参加資格要件

企画提案に参加できる事業者は、次の要件をすべて満たすものとします。

- (1) 地方独立行政法人北九州市立病院機構契約規程（以下「契約規程」という。）第2条第1項及び第2項各号の規定に該当しない者であること。

- (2) 契約規程第2条において準用する北九州市物品等供給契約の競争入札参加者の資格及び審査等に関する規則（平成7年北九州市規則第11号）第6条第1項の有資格業者名簿（以下「有資格業者名簿」という。）に記載されている若しくは、地方独立行政法人北九州市立病院機構（以下「病院機構」という。）で行う競争入札参加資格審査において認定されていること。ただし、登録の申請がなされている場合には、記載されているものとみなす。
- (3) 病院機構及び北九州市から指名停止を受けている期間中でないこと。
- (4) 福岡県内に本社若しくは本店又は支店若しくは営業所があり、一般病床が500床以上の病院において、患者給食提供業務の実績を継続して2年以上有すること。
- (5) 一般財団法人医療関連サービス振興会が定める患者給食の認定（サービスマーク認証）を取得している者であること、又は医療法第15条の3の業務委託基準に適合することを証明できる者であること。
- (6) 公益社団法人日本メディカル給食協会の会員であり、受託業務の遂行が困難になった場合の代行保証が確認できる者又は同等の代行保証体制をとれることが確認できる者であること。
- (7) 次のいずれにも該当しない者であること。
- ア 役員等（役員及び従業員をいう。以下同じ。）が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であると認められる者
- イ 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められる者
- ウ 役員等が自己、自社若しくは第三者の不当な利益を得る目的又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用したと認められる者
- エ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の活動又は運営に協力し、若しくは関与していると認められる者
- オ 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に不適切な関係を有していると認められる者
- カ 暴力団員であることを知りながら、暴力団員を雇用し、又は使用している者

5 選考スケジュール（案）

- | | |
|------------------|------------------------------|
| ①公報掲載・募集要項等交付期間 | 令和7年9月29日（月）～10月14日（火） |
| ②質問書受付期間 | 令和7年9月29日（月）～10月17日（金） |
| ③企画提案募集説明会 | 令和7年10月9日（木） |
| ④参加表明書提出期限 | 令和7年10月27日（月） |
| ⑤企画提案書提出期限 | 令和7年11月4日（火） |
| ⑥書類審査 | 令和7年11月5日（水）～11月12日（水） |
| ⑦プレゼンテーション・ヒアリング | 令和7年11月21日（金） |
| ⑧受託事業者選定・結果通知 | 令和7年11月28日（金） |
| ⑨契約締結 | 令和7年12月5日（金）まで |
| ⑩業務開始準備 | 契約締結後から |
| ⑪業務開始 | 令和8年4月1日（水）から令和11年3月31日（土）まで |

6 募集要項等の配布

募集要項、仕様書を次の要領により配布します。

(1) 配布場所

病院機構ホームページ (<https://www.kitakyu-cho.jp/o-bid/notification.html>) からダウンロードすること。ただし、これにより難い場合は、北九州市立医療センターにおいて配布します。

(2) 交付期間

公告の日から令和7年10月14日まで（日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「日曜日等」という。）を除く。）の毎日午前9時から午前11時30分まで及び午後1時から午後4時30分まで

7 応募及び審査の手続き等

(1) 募集要項・仕様書等に対する質問及び回答

応募者は、募集要項及び仕様書等に記載している内容について、次の要領により質問することができます。

ア 提出場所

北九州市立医療センター事務局管理課（管理棟3階）

イ 提出期間

公告の日から令和7年10月17日（金）午後4時30分まで

ウ 提出方法

質問書（様式1）に質問事項を記入の上、電子メールにより提出してください。

エ 回答方法

令和7年10月8日（水）までに提出された質問事項については、企画提案募集説明会において回答します。同日以降に提出されたものについては、個別に回答します。

(2) 企画提案募集説明会の開催

企画提案募集の趣旨説明を行うため、次の要領により説明会を開催します。

ア 場所

北九州市立医療センター 別館6階 601会議室

イ 日時

令和7年10月9日（木）午後3時から

ウ 主な内容

- ・業務内容の説明
- ・企画提案募集の趣旨説明
- ・企画提案書作成にあたっての留意点の説明
- ・質問事項及びその回答について
- ・その他

(3) 参加表明

応募者は、次の要領により関係書類（以下「参加表明書等」という。）を提出してください。

ア 提出場所

北九州市立医療センター事務局管理課（管理棟3階）

イ 提出期間

公告の日から令和7年10月27日（月）まで（日曜日等を除く。）の毎日午前9時から午前11時30分まで及び午後1時から午後4時30分まで

ウ 提出書類

- ・参加表明書（様式2）
- ・病院給食業務の受託実績（様式3）
- ・会社概要（様式4）
- ・一般財団法人医療関連サービスマーク認定証の写し又は医療法第15条の3の業務委託基準に適合する者であることを証する書類
- ・公益社団法人日本メディカル給食協会との代行保証契約書の写し又は同等の代行保証体制がとれることを確認できる書類の写し

エ 提出部数・様式

1部（原則としてA4版）

オ 提出方法

持参又は郵送（配達証明付き書留郵便に限る）により提出してください。

（4）企画提案書等の提出

ア 提出場所

北九州市立医療センター事務局管理課（管理棟3階）

イ 提出期間

令和7年10月28日（火）から同年11月4日（火）まで（日曜日等を除く。）の毎日午前9時から午前11時30分まで及び午後1時から午後4時30分まで

ウ 提出書類

「北九州市立医療センター食事提供等業務に関する仕様書」等に基づき、当院での業務に係る実施計画書を作成、提出してください。

- ・表紙 様式5のとおり作成してください。
- ・企画提案書 別紙1に基づいて作成してください。（様式7）
- ・見積書 別紙1に基づいて作成してください。（様式8）

エ 提出部数

正本1部、副本8部

オ 提出方法

持参又は郵送（配達証明付き書留郵便に限る）により提出してください。

（5）参加辞退

参加表明書を提出後に辞退する場合は辞退届（様式6）を速やかに提出してください。

（6）審査及び契約交渉

ア 審査委員会の設置

企画提案については「北九州市立医療センター食事提供等業務委託業者選定委員会」（以下「委員会」という。）において審査します。

なお、審査結果について異議を申し立てることはできません。

イ 審査手順

①書類審査（一次審査）

参加表明書等を審査し、応募要件を満たす場合において、企画提案書等の内容について審査し、採点を行います。

②プレゼンテーション審査（二次審査）

・日 時 令和7年11月21日（金）

・場 所 北九州市立医療センター 別館6階 601会議室

・プレゼンテーション等

プレゼンテーションを実施する者は1社につき2名までとし、持ち時間は15分以内とします。

各社プレゼンテーション終了後、審査委員からの質疑時間（10分）を設けます。

個別の開始予定時刻は、別途お知らせします。

・パワーポイントを用いてプレゼンテーションの実施は可とします。その場合データの提出及び審査員への配布説明資料（8部）を必ず準備してください。

・実機の持ち込みは可とします。また、プロジェクター等を使用する場合は、事前に当院担当者へ申し出てください。

※当院で準備できる機器は以下のとおりです。

・プロジェクター ・パソコン（Windows11pro、パワーポイント 2024）

③審査方法及び受託者の決定

・提出された企画提案書とプレゼンテーション（質疑を含む）の内容について、審査委員会が選考基準に基づき審査を行います。

・各審査委員の審査結果（得点）を集計後、最高得点の者を候補者として、次の順位の者を次点者として選定します。

④審査結果の通知

書類審査の結果は、企画提案書等を提出した全事業者に通知します。なお、審査内容に関する質疑には応じません。

ウ 契約の交渉

仕様書に基づき、選定事業者と委託契約交渉を行います。

8 留意事項

（1）提出書類について

・参加表明書や企画提案書等の作成及び提出に係る費用は、各提案事業者の負担とし、提出された書類等は、合否に関わらず返却いたしません。

・提出書類等に虚偽の記載をした場合は、企画提案を無効とするとともに、虚偽の記載をした者に対して、指名停止等の措置を行うことがあります。

・提出された企画提案書等の著作権は提出者に帰属します。ただし、提案内容の公表その他病院機構が必要と認める場合には、当機構は提出された書類の全部又は一部を無償で使用

するものとします。また、提出された書類は、北九州市情報公開条例等関係規程に基づき非公開とすべき箇所を除き公開する場合があります。

・提出された企画提案書等は、選定作業に必要な範囲において、複製を作成することがあります。

・当機構が提示する資料については、応募に係る検討以外の目的で使用することは認めません。

(2) 担当者について

・企画提案書等に記載した担当者は、退職等の特別な場合を除き原則、当機構の同意がなければ変更することはできません。

9 添付資料

質問書（様式1）

参加表明書（様式2）

病院給食業務の受託成績書（様式3）

会社概要（様式4）

表紙（様式5）

辞退届（様式6）

企画提案書作成要領

北九州市立医療センター食事提供等業務委託仕様書

北九州市立医療センター食事提供等業務委託仕様書参考資料

北九州市立医療センター業務概要

<連絡・問い合わせ先>

〒802-8561

北九州市小倉北区馬借二丁目1番1号

北九州市立医療センター事務局管理課

診療支援部栄養管理課

契約担当 鬼塚、栗林

事業担当 大山

（電子メール byou-iryou-kanri@kitakyu-cho.jp）

TEL : (093) 541-1831

FAX : (093) 533-8693